



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

№ 1 /6- ОС

24 сентября 2021 года  
(принято на первом заседании  
окружного Совета народных депутатов)

О регламенте Орловского окружного  
Совета народных депутатов

В целях организации деятельности Орловского окружного Совета народных депутатов, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Орловский окружной Совет народных депутатов Р Е Ш И Л:

1. Принять регламент Орловского окружного Совета народных депутатов» согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Орловского районного Совета народных депутатов от 2 сентября 2016 года №47/531-РС «О регламенте Орловского районного Совета народных депутатов»;

- решение Орловского районного Совета народных депутатов от 27 апреля 2017 года №7/94-РС «О внесении изменений в решение Орловского районного Совета народных депутатов «О принятии регламента Орловского районного Совета народных депутатов»;

- решение Орловского районного Совета народных депутатов от 30 ноября 2017 года №14/177-РС «О внесении изменений в решение Орловского районного Совета народных депутатов «О принятии регламента Орловского районного Совета народных депутатов»;

- решение Орловского районного Совета народных депутатов от 27 июня 2019 года №34/417-РС «О внесении изменений в решение Орловского районного Совета народных депутатов «О принятии регламента Орловского районного Совета народных депутатов».

3. Разместить настоящее решение на официальном Интернет-сайте Орловского района ([www.orlr.ru](http://www.orlr.ru)).

4. Настоящее решение вступает в силу с даты его принятия.

Председатель Орловского окружного  
Совета народных депутатов

Н. В. Галкин

Регламент  
Орловского окружного Совета народных депутатов

**Глава 1. Общие положения**

**Статья 1**

1. Настоящий регламент определяет порядок организации и деятельности Орловского окружного Совета народных депутатов (далее – окружной Совет), порядок работы его органов и депутатов. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Орловской области, Уставом Орловского муниципального округа Орловской области (далее – Устав округа) окружной Совет является представительным органом местного самоуправления Орловского муниципального округа Орловской области (далее – муниципальный округ, округ), обладающим правом представлять интересы населения муниципального округа.

2. Окружной Совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Орловской области, Уставом округа, а также решениями, принятыми окружным Советом, настоящим регламентом.

3. Законодательная деятельность окружного Совета состоит в реализации права законодательной инициативы в Орловском областном Совете народных депутатов.

4. Окружной Совет в пределах своей компетенции принимает решения по вопросам местного значения, не относящимся к ведению Российской Федерации и Орловской области, которые подлежат обязательному исполнению администрацией муниципального округа и всеми находящимися на территории округа органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями независимо от форм собственности, общественными объединениями и гражданами.

**Статья 2**

1. Окружной Совет состоит из 24 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы депутатов окружного Совета проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства голосов избирателей, принявших участие в голосовании по одномандатным избирательным округам.

Окружной Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

2. Срок полномочий окружного Совета народных депутатов составляет

пять лет.

3. Окружной Совет обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печати, штампы, бланки установленного образца, расчетные и иные счета в кредитных учреждениях.

Финансовое обеспечение деятельности окружного Совета осуществляется им самостоятельно в пределах средств, утвержденных в бюджете муниципального округа.

### **Статья 3**

1. В исключительной компетенции окружного Совета находятся:

- 1) принятие Устава округа и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета муниципального округа и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального округа;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий округа, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений округа, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия округа в организации межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления округа;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении Главы Орловского муниципального округа Орловской области (далее - Глава округа) в отставку;
- 11) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа.

2. К полномочиям окружного Совета также относятся:

- 1) внесение законопроектов в Орловский областной Совет народных депутатов в порядке законодательной инициативы;
- 2) внесение дополнений и изменений в нормативные правовые акты окружного Совета в соответствии с действующим законодательством;
- 3) установление налоговых льгот, основания и порядок их применения в порядке и пределах, которые предусмотрены Налоговым кодексом Российской Федерации;

- 4) утверждение по представлению Главы округа структуры администрации округа;
- 5) назначение местного референдума;
- 6) избрание Главы округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией;
- 7) принятие положения о Контрольно-счетной палате Орловского муниципального округа Орловской области (далее – Контрольно-счетная палата округа);
- 8) утверждение генерального плана, правил землепользования и застройки муниципального округа;
- 9) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа и внесение в них изменений;
- 10) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
- 11) принятие нормативных правовых актов, определяющих полномочия органов местного самоуправления муниципального округа по предметам ведения, предусмотренным федеральным законодательством, законами Орловской области в отношении органов местного самоуправления;
- 12) принятие решений по исполнению депутатских наказов и о признании обращений депутатов окружного Совета депутатскими запросами;
- 13) заслушивание ежегодных отчетов Главы округа о результатах его деятельности, о результатах деятельности администрации округа, в том числе о решении вопросов, поставленных окружным Советом;
- 14) принятие решения о досрочном прекращении полномочий депутата, председателя окружного Совета, его заместителя;
- 15) рассмотрение инициативы избирателей об отзыве депутата окружного Совета;
- 16) определение размера и условий оплаты труда, материального стимулирования муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности Орловского муниципального округа;
- 17) утверждение коэффициентов категорий арендаторов земельных участков, расположенных на территории округа государственная собственность на которые не разграничена;
- 18) решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством.

## **Глава 2. Структура окружного Совета**

### **Статья 4**

1. Организацию деятельности окружного Совета осуществляет председатель окружного Совета, избираемый этим органом из своего состава тайным голосованием.

2. Кандидатуры на должность председателя окружного Совета могут выдвигаться депутатами окружного Совета, а также путем самовыдвижения.

Выдвижение кандидатур осуществляется в устной форме при

рассмотрении вопроса повестки дня об избрании председателя окружного Совета. После начала обсуждения выдвижение новых кандидатур не допускается.

В ходе обсуждения каждый кандидат для избрания на должность председателя окружного Совета обязан выступить перед депутатами с программой предстоящей деятельности и ответить на поставленные депутатами вопросы. Каждому депутату гарантируется возможность свободного и всестороннего обсуждения деловых качеств кандидатов.

В списки для тайного голосования вносятся все кандидаты, выдвинутые на должность председателя окружного Совета, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования. Для проведения процедуры избрания необходимо наличие в списке не менее одной кандидатуры.

3. Избранным председателем окружного Совета считается депутат, получивший не менее пятидесяти процентов плюс один голос от установленного числа депутатов окружного Совета.

В случае если на должность председателя окружного Совета выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов. При этом каждый депутат окружного Совета может голосовать только за одного кандидата.

Если при голосовании по двум кандидатам ни один из них не набрал более половины голосов от числа депутатов, то проводятся повторные выборы председателя с новым выдвижением кандидатов. При этом возможно выдвижение прежних кандидатур.

4. Избрание председателя оформляется решением окружного Совета.

## **Статья 5**

1. Председатель окружного Совета подотчетен населению и представительному органу муниципального округа и может быть отозван соответствующим решением окружного Совета.

2. Вопрос об отставке и отзыве председателя окружного Совета рассматривается окружным Советом при поступлении личного письменного заявления или по инициативе не менее одной трети от установленного числа депутатов. Мотивы отзыва должны быть письменно изложены инициативной группой и поданы на рассмотрение окружного Совета.

Решение об отзыве председателя окружного Совета принимается путем тайного голосования большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов окружного Совета.

3. Отставка председателя окружного Совета принимается решением окружного Совета на основании его письменного заявления об отставке, подлежащего рассмотрению на ближайшем заседании представительного органа. В случае непринятия окружным Советом отставки по собственному желанию председатель окружного Совета вправе сложить свои полномочия по истечении двух недель после подачи заявления об отставке.

## **Статья 6**

1. Председатель окружного Совета является лицом, замещающим муниципальную должность в представительном органе муниципального округа и осуществляет свою деятельность на непостоянной основе. Председателю окружного Совета предоставляется рабочее место, оборудованное мебелью, оргтехникой и средствами связи.

2. Председатель окружного Совета председательствует на заседаниях окружного Совета и Президиума, осуществляет другие свои полномочия в соответствии с Уставом округа и настоящим регламентом.

Председатель окружного Совета в случае необходимости вправе передать ведение заседания окружного Совета до его окончания заместителю председателя и имеет право в любой момент продолжить ведение заседания.

3. Председатель окружного Совета содействует развитию деловых связей в рамках реализации решений, принятых окружным Советом.

4. Председатель окружного Совета в пределах своей компетенции, установленной законами Российской Федерации, Орловской области, решениями окружного Совета, издает распоряжения и постановления.

5. Председатель окружного Совета открывает и закрывает расчетные и текущие счета на обеспечение деятельности окружного Совета и является распорядителем по этим счетам.

6. Председатель окружного Совета определяет проект повестки дня заседания за 10 дней до его начала на основе предложений депутатов окружного Совета, комитетов окружного Совета, Главы округа, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации округа, председателя Контрольно-счетной палаты округа, избирательной комиссии Орловского района, депутатских объединений, инициативных групп граждан, прокурора района, Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Орловской области.

## **Статья 7**

1. Председатель окружного Совета:

- 1) созывает, открывает и ведет заседания окружного Совета;
- 2) представляет окружной Совет в отношениях с населением, органами местного самоуправления, органами государственной власти, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями;
- 3) действует от имени окружного Совета без доверенности;
- 4) издает распоряжения и постановления по вопросам организации деятельности окружного Совета;
- 5) подписывает решения окружного Совета;
- 6) осуществляет прием на муниципальную службу и увольнение с муниципальной службы муниципальных служащих, осуществляет полномочия по найму и увольнению лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности окружного Совета, организует работу с кадрами, их аттестацию, применяет меры поощрения и взыскания;
- 7) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование депутатов окружного Совета, муниципальных

служащих;

8) решает иные вопросы в пределах своей компетенции.

2. На председателя окружного Совета распространяются гарантии осуществления полномочий, установленные для депутатов окружного Совета в соответствии с Уставом округа.

## **Статья 8**

1. Председатель окружного Совета имеет одного заместителя, избираемого из числа депутатов окружного Совета путем открытого голосования большинством голосов от установленной численности депутатов окружного Совета.

2. Кандидатуры для избрания на должность заместителя председателя окружного Совета выдвигаются председателем окружного Совета, депутатами или путем самовыдвижения.

Заместитель председателя окружного Совета является лицом, замещающим должность в представительном органе муниципального округа, и осуществляет свою деятельность на непостоянной основе.

3. Вопрос об отставке и освобождении от должности заместителя председателя окружного Совета рассматривается окружным Советом при поступлении личного письменного заявления или по инициативе не менее одной трети от установленного числа депутатов. Мотивы отставки должны быть письменно изложены инициативной группой и поданы на рассмотрение окружного Совета.

Решение об освобождении от должности заместителя председателя окружного Совета принимается путем открытого голосования большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов окружного Совета.

4. Заместитель председателя окружного Совета:

1) выполняет функции в соответствии с распределением обязанностей и поручениями председателя окружного Совета;

2) присутствует на заседаниях комитетов, публичных слушаниях, проводимых по инициативе окружного Совета;

3) в случае отсутствия председателя, невозможности исполнения им своих обязанностей выполняет функции председателя окружного Совета;

4) по поручению окружного Совета или председателя окружного Совета заместитель председателя окружного Совета может выполнять отдельные функции председателя окружного Совета.

## **Статья 9**

1. Президиум окружного Совета формируется из председателя окружного Совета, его заместителя, председателей комитетов окружного Совета, их заместителей.

Президиум окружного Совета является совещательным органом окружного Совета между заседаниями окружного Совета.

Президиум окружного Совета собирается по инициативе председателя окружного Совета.

2. В работе Президиума окружного Совета вправе принимать участие

Глава округа, субъекты правотворческой инициативы, внесшие проект муниципального правового акта, председатель Контрольно-счетной палаты округа, прокурор района, руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации округа, иные приглашенные на заседание Президиума окружного Совета лица.

Депутаты вправе присутствовать на заседаниях Президиума окружного Совета и вправе вносить предложения по рассматриваемым вопросам.

3. Заседание Президиума окружного Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

Решения Президиума окружного Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов. В случае, если при принятии решения Президиума окружного Совета голоса разделились поровну, принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Президиума окружного Совета или его заместитель, который ведет заседание Президиума окружного Совета.

Решение Президиума окружного Совета оформляется протокольной записью, подписывается председательствующим на заседании Президиума окружного Совета и доводится до сведения депутатов окружного Совета.

Окружной Совет вправе отменить решение Президиума окружного Совета.

4. Президиум окружного Совета:

1) формирует проект повестки дня очередного (внеочередного) заседания окружного Совета;

2) предварительно рассматривает проекты муниципальных правовых актов и принимает решение о включении их в повестку дня очередного (внеочередного) заседания окружного Совета;

3) принимает решение о возвращении субъектам правотворческой инициативы проектов муниципальных правовых актов на доработку;

4) созывает внеочередные заседания окружного Совета;

5) решает иные вопросы организации деятельности окружного Совета.

Президиум окружного Совета осуществляет полномочия, указанные в пунктах 1-3 настоящей части, в случае если по итогам заседаний профильных комитетов не было принято окончательного решения по представленным проектам.

5. В случае неблагоприятной экологической и (или) эпидемиологической обстановки, при угрозе возникновения, возникновении или ликвидации чрезвычайной ситуации, необходимости безотлагательного принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Президиума окружного Совета, по распоряжению председателя окружного Совета могут проводиться дистанционные заседания Президиума окружного Совета в режиме видеоконференции. Порядок проведения дистанционных заседаний Президиума окружного Совета в режиме видеоконференции определяется распоряжением председателя окружного Совета.

## **Статья 10**

1. Окружной Совет образует из своего состава комитеты окружного

Совета (далее также – комитеты, профильные комитеты). Функции и порядок работы комитетов регламентирует положение, которое утверждается решением окружного Совета. Профильные комитеты окружного Совета являются основными, постоянно действующими рабочими органами для предварительного рассмотрения вопросов и подготовки проектов, вносимых на рассмотрение окружного Совета, содействия в реализации принятых муниципальных правовых актов, законов Российской Федерации и Орловской области на территории муниципального округа, для осуществления по поручению окружного Совета контроля за деятельностью органов местного самоуправления, организаций, учреждений, предприятий и должностных лиц по вопросам, отнесенным к компетенции окружного Совета.

2. Комитеты окружного Совета формируются из числа депутатов на основании их письменных заявлений. Заявление о включении депутата окружного Совета в состав комитета подается в аппарат окружного Совета. Заявление регистрируется работником аппарата окружного Совета в журнале входящей корреспонденции в день его поступления.

Депутат, не включенный в состав комитета по причине подачи заявления позже депутатов, включенных в состав комитета, обязан подать заявление о включении его в состав другого комитета в установленном порядке.

Персональный состав профильных комитетов утверждается решениями окружного Совета. Численный состав комитета должен быть не менее четырех депутатов.

Председатели комитетов избираются из состава комитета на заседании окружного Совета большинством голосов от установленного числа депутатов по предложению председателя окружного Совета, депутатов или путем самовыдвижения. Председатель комитета является лицом, замещающим должность в представительном органе муниципального округа и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

Заместители председателей комитетов избираются из состава комитета на их первом заседании большинством голосов от установленного числа членов комитета по предложению председателя комитета, депутатов или путем самовыдвижения. Заместитель председателя комитета является лицом, замещающим должность в представительном органе муниципального округа и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

Депутат может быть членом только одного профильного комитета. Председатель окружного Совета, заместитель председателя окружного Совета не входят в состав профильных комитетов.

3. Профильные комитеты информируют окружной Совет о своей работе не реже одного раза в год.

4. Окружной Совет вправе изменить состав комитета. Полномочия председателей и членов профильного комитета могут быть прекращены досрочно решением окружного Совета по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Орловской области, Уставом округа, а также в связи с частым отсутствием на заседаниях комитета, недобросовестным отношением к исполнению своих обязанностей. Вопрос о прекращении полномочий председателя и членов постоянного комитета

включается в повестку дня заседания и разрешается положительно большинством голосов от установленного числа депутатов.

### **Статья 11**

1. Заседание комитета правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов комитета. Заседание комитета созывает и проводит его председатель. Заседания комитета проводятся по мере необходимости.

О заседании комитета председатель комитета уведомляет членов комитета, а также приглашенных не менее чем за двое суток.

Депутат окружного Совета обязан присутствовать на заседаниях комитета, членом которого он является.

Решение комитета принимается большинством голосов от общего числа членов комитета, присутствующих на заседании.

Протоколы заседаний профильного комитета ведет и оформляет аппарат окружного Совета, подписывает председатель комитета.

2. Комитеты вправе проводить совместные заседания. Комитеты вправе запрашивать информацию, необходимую для их деятельности.

Депутат, как представитель комитета, по поручению комитета имеет право выступать на заседаниях окружного Совета с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению представляемого им комитета.

Координация деятельности постоянных комитетов окружного Совета осуществляется председателем окружного Совета, его заместителем.

3. Председатели комитетов вправе ходатайствовать о привлечении специалистов на платной договорной основе для проработки вопросов, требующих специальных познаний в областях науки, техники, культуры, искусства и соответствующей квалификации. Вопрос о привлечении специалистов в работе комитета разрешается на заседании окружного Совета принятием соответствующего решения.

### **Статья 12**

1. Окружной Совет вправе образовывать из своего состава временные комитеты. Задачи, объем полномочий и срок деятельности временного комитета определяется решением окружного Совета при образовании данного комитета.

2. По итогам своей деятельности временный комитет должен подготовить и представить окружному Совету свое письменное заключение или доклад. С момента представления заключения или доклада деятельность временного комитета прекращается. Окружным Советом срок деятельности временного комитета может быть продлен.

### **Статья 13**

1. Депутаты окружного Совета на основе единства взглядов или партийного членства могут добровольно объединяться в депутатские группы (фракции), в состав которых могут входить также беспартийные и другие депутаты, поддерживающие политическую направленность депутатской

группы (фракции), численностью не менее 5 человек. Депутат окружного Совета не может входить в состав более чем одной депутатской группы (фракции).

Депутатские группы (фракции) не могут формироваться для защиты частных, коммерческих, профессиональных и религиозных интересов.

Депутаты, входящие в состав депутатской группы (фракции), избирают лицо, которое возглавляет депутатскую группу (фракцию).

2. Для регистрации депутатской группы (фракции) председателю окружного Совета подается подписанное персонально депутатами письменное заявление об образовании группы (фракции), ее названии, целях или задачах, прилагается поименный список группы (фракции) с указанием партийной принадлежности членов группы (фракции), лиц, которым поручено представлять группу (фракцию) в окружном Совете.

После получения заявления председатель окружного Совета в начале очередного заседания Совета сообщает депутатам об образовании депутатской группы (фракции) и ее составе. С этого момента депутатская группа (фракция) считается зарегистрированной.

В случае, когда состав депутатской группы (фракции) становится меньше от установленной минимальной численности (5 человек), она объявляется председателем окружного Совета на очередном заседании распущенной.

При изменении состава депутатской группы (фракции) ее представитель письменно уведомляет председателя окружного Совета. Это уведомление подписывает также депутат, в отношении которого оно подается, или представитель депутатской группы (фракции), если депутат из нее исключен.

3 Депутатские группы (фракции) самостоятельно определяют свою структуру и состав руководящих (координирующих) органов. Депутатские группы (фракции) делают заявление о своей деятельности, информируют окружной Совет о структуре своих руководящих (координирующих) органов. Депутатские группы (фракции) организуют свою работу самостоятельно.

Сведения о группах (фракциях) депутатов оглашаются на заседаниях окружного Совета, а также публикуются в газете «Орловская районная газета».

#### **Статья 14**

1. Окружной Совет является постоянно действующим органом и имеет свой аппарат, который создается в целях организационного, правового, экспертно-консультативного и материально-технического обеспечения деятельности окружного Совета, оказания содействия профильным комитетам и депутатам.

2. Председатель окружного Совета утверждает положение об аппарате окружного Совета, штатный состав аппарата окружного Совета, издает распоряжения по вопросам организации и деятельности аппарата.

3. Работник аппарата окружного Совета ведет и оформляет протокол заседания представительного органа муниципального образования с использованием средств аудиозаписи.

### **Глава 3. Осуществление депутатской деятельности**

## **Статья 15. Формы депутатской деятельности**

1. Полномочия депутата окружного Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы окружного Совета нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий депутата окружного Совета.

Депутат окружного Совета выполняет свои функции, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Орловской области, Уставом округа, иными муниципальными правовыми актами округа и собственными убеждениями.

Депутат окружного Совета принимает участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции окружного Совета.

2. Формами осуществления депутатской деятельности являются:

1) участие в заседаниях окружного Совета, работа в профильных комитетах окружного Совета, группах и фракциях;

2) направление обращений и запросов по вопросам местного значения должностным лицам органов государственной власти, органов государственной власти Орловской области, органов местного самоуправления, руководителям организаций независимо от их организационно-правовых форм, а также руководителям общественных объединений;

3) участие в разработке проектов муниципальных правовых актов, издаваемых органами местного самоуправления;

4) работа в избирательном округе (непосредственное общение с избирателями, работа с их обращениями и наказами, информирование избирателей о своей деятельности).

3. Депутатская деятельность может осуществляться в иных формах, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Орловской области, Уставом округа, положением о профильных комитетах и настоящим регламентом.

## **Статья 16.**

1. Депутаты окружного Совета осуществляют свою деятельность на непостоянной основе.

2. На время проведения заседаний окружного Совета, его органов депутат окружного Совета освобождается от выполнения основных производственных и служебных обязанностей на предприятиях, в учреждениях и организациях, независимо от их форм собственности, на период, продолжительность которого составляет четыре рабочих дня в месяц.

Освобождение депутатов окружного Совета от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы на время осуществления депутатской деятельности производится на основании официального уведомления о вызове в окружной Совет (письменное извещение, телефонограмма за подписью председателя окружного Совета).

3. Депутаты окружного Совета, принимающие участие в заседании Совета, вправе:

1) избирать и быть избранным в органы окружного Совета;

2) высказывать мнение по персональному составу органов окружного Совета и кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых окружным Советом;

3) предлагать на рассмотрение окружного Совета вопросы и проекты муниципальных правовых актов, в том числе о внесении изменений в действующие муниципальные правовые акты;

4) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и по существу обсуждаемых вопросов, вносить поправки к проектам муниципальных правовых актов окружного Совета;

5) вносить предложения о заслушивании на заседании окружного Совета внеочередного отчета или информации органа местного самоуправления или должностного лица по вопросам, отнесенным к компетенции окружного Совета;

6) ставить вопрос о недоверии органам, образованным окружным Советом, а также должностным лицам, избранным, назначенным или утвержденным окружным Советом;

7) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам и председателю, требовать ответа, выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования;

8) оглашать на заседаниях окружного Совета обращения граждан, имеющих, по его мнению, общественное значение;

9) на включение в протокол заседания окружного Совета, переданного председателю текста выступления, не оглашенного в связи с прекращением прений;

10) иные права, установленные Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Орловской области, Уставом округа, муниципальными правовыми актами округа.

4. Депутат обязан добросовестно относиться к своим обязанностям, строго выполнять требования настоящего регламента и иных муниципальных правовых актов, регулирующих депутатскую деятельность.

Депутат обязан участвовать в заседаниях окружного Совета, а также в работе комитетов, депутатских групп (фракции), членом которых он является.

В случае если депутат пропустил подряд без уважительной причины более трех заседаний окружного Совета, комитета, депутатской группы (фракции), членом которой он является, на основании решения окружного Совета данная информация может быть опубликована в средствах массовой информации для сведения избирателей.

Уважительными причинами отсутствия признаются болезнь, командировка, отпуск, и иные торжественные или трагические обстоятельства, связанные непосредственно с депутатом Совета или его близкими родственниками.

5. Депутат окружного Совета на заседании Совета обязан:

1) соблюдать настоящий регламент;

2) соблюдать утвержденный порядок рассмотрения вопросов;

3) придерживаться повестки дня, выполнять требования председательствующего;

4) не допускать в своих выступлениях оскорбительных выражений, соблюдать правила депутатской этики;

5) не прерывать без разрешения председательствующего своего участия в заседании Совета до его завершения;

6) принимать участие в голосовании.

6. Депутату обеспечиваются надлежащие условия для реализации его прав и обязанностей в деятельности представительного органа, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Орловской области, Уставом округа и настоящим регламентом.

7. Депутат окружного Совета для работы с избирателями своего избирательного округа определяет соответствующие дни месяца, часы и место приема жителей. График приема избирателей утверждается на заседании окружного Совета, обнародуется и размещается на официальном Интернет-сайте муниципального округа.

8. При нарушении депутатом окружного Совета порядка на заседании Совета к нему могут применяться следующие меры ответственности:

1) предупреждение депутата;

2) лишение права выступления на заседании Совета.

Предупреждение депутату выносится председательствующим, если депутат окружного Совета:

- выступает без разрешения председательствующего;

- не выполняет требования председательствующего;

- голосует за другого (других) депутата (депутатов) окружного Совета;

- перемещается по залу заседаний без разрешения председательствующего;

- нарушает иные требования, установленные настоящим регламентом.

По предложению председательствующего депутат окружного Совета большинством голосов от присутствующих на заседании окружного Совета лишается права на дальнейшее выступление в ходе заседания (лишается слова, в том числе права участвовать в прениях, задавать вопросы) либо права выступления не более чем на двух ближайших заседаниях окружного Совета, если он:

после предупреждения, сделанного ему председательствующим, продолжает допускать нарушения, предусмотренные настоящей частью;

на заседании Совета организовал беспорядок, препятствовал свободе обсуждения и голосования;

употребляет в своей речи грубые, оскорбительные выражения, порочащие честь и достоинство депутатов окружного Совета и других лиц, допускает необоснованные обвинения в чей-либо адрес, призывает к незаконным действиям.

9. Нормы и правила поведения депутата регламентируются Положением о депутатской этике, которое утверждается окружным Советом.

10. На заседании окружного Совета депутаты имеют право внести обращение к Главе округа, к председателю окружного Совета, к должностным лицам администрации округа, к руководителям расположенных на территории округа органов государственной власти и местного самоуправления,

предприятий, учреждений, организаций.

Если обращение окружного Совета, поданное в письменной форме, касается фактов нарушения должностными лицами Конституции Российской Федерации, законов Российской Федерации и Орловской области, иных нормативных правовых актов либо затрагивают права и свободы жителей муниципального округа, окружной Совет может признать его депутатским запросом.

Решение о признании обращения окружного Совета депутатским запросом считается принятым, если за него проголосовало большинство от присутствующих на заседании депутатов. Депутатский запрос направляется для предварительной проработки в соответствующий комитет окружного Совета либо сразу включается в повестку дня заседания.

Вопрос о внесении депутатского запроса на рассмотрение должностных лиц, указанных в абзаце 1 настоящей статьи, разрешается решением окружного Совета.

Депутаты окружного Совета вправе обращаться с вопросами в письменной или устной форме к должностным лицам и органам, указанным в абзаце первом настоящей статьи. Вопросы заблаговременно передаются председателю окружного Совета для приглашения соответствующих должностных лиц на заседание.

#### **Глава 4. Порядок подготовки заседаний окружного Совета**

##### **Статья 17**

1. Окружной Совет осуществляет свою деятельность на основании утвержденного депутатами плана работы на очередное полугодие.

2. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами окружного Совета, комитетами окружного Совета, Главой округа, руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации округа, председателем Контрольно-счетной палаты округа, избирательной комиссией Орловского района, депутатскими объединениями, инициативными группами граждан, прокурором района, Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Орловской области.

Проекты решений окружного Совета, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов муниципального округа, осуществление расходов из средств бюджета округа, могут быть внесены на рассмотрение окружного Совета только по инициативе Главы округа или при наличии его заключения.

3. Проекты решений окружного Совета по вопросам повестки дня должны, если иное не предусмотрено специальными актами окружного Совета:

- 1) содержать указание на автора проекта;
- 2) учитывать ранее принятые муниципальные правовые акты по данному вопросу и увязывать с ними вносимые предложения (включать пункт о признании утратившими силу ранее принятых документов или их отдельных пунктов и т.п.);
- 3) определять, в случае необходимости, источник финансирования, лиц,

ответственных за исполнение документа, срок его вступления в силу;

4) иметь к первому экземпляру:

- пояснительную записку должностного лица, подготовившего проект;

- визы членов комитета, к функциям которого отнесено рассмотрение проекта;

- визу начальника отраслевого (функционального) органа администрации округа, созданного для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления округа, проведения финансовой и бюджетной политики, на проекты, предусматривающие осуществление расходов из средств бюджета округа;

- визу начальника отраслевого (функционального) органа администрации округа, созданного в целях правового обеспечения деятельности администрации округа;

- визу заместителя главы администрации округа, курирующего отдел, Управление, подготовившее проект;

- при необходимости мнение, заключение специалистов, заключение отраслевого (функционального), территориального органа администрации округа, уполномоченного на проведение оценки регулирующего воздействия.

4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов округа, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления округа в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Орловской области, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов окружного Совета, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов окружного Совета, регулирующих бюджетные правоотношения.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

5. Несогласие с проектом не может служить основанием для отказа в его визировании. В то же время лицо, визирующее проект решения, вправе изложить в письменной форме свое мнение или заключение, приложив его к проекту. Возражения к проектам не препятствуют включению вопросов в повестку дня.

6. Проект решения подлежит антикоррупционной экспертизе, которая проводится аппаратом окружного Совета в установленном действующим законодательством порядке. По результатам экспертизы составляется заключение, которое прилагается к первому экземпляру проекта.

Контрольно-счетная палата округа проводит финансово-экономическую экспертизу проектов решений окружного Совета в части, касающейся расходных обязательств округа, а также муниципальных программ. Заключение Контрольно-счетной палаты округа прилагается к первому экземпляру проекта.

7. Проекты решений направляются аппаратом окружного Совета в прокуратуру Орловского района для согласования и подготовки заключений к проектам за 7 дней до заседания окружного Совета.

## **Статья 18**

1. При внесении вопросов на очередное заседание окружного Совета проекты решений и сопутствующие материалы должны быть не позднее чем за двенадцать дней до начала заседания окружного Совета представлены в аппарат окружного Совета для организации предварительной проработки в профильных комитетах.

2. Проект стратегии социально-экономического развития муниципального округа, изменения и дополнения к ней, проект бюджета округа и отчеты об их исполнении вносятся в окружной Совет Главой округа не позднее чем за пятнадцать дней до рассмотрения проектов на заседании.

3. Предложения о включении вопросов в повестку дня заседания окружного Совета, проекты решений направляются председателю окружного Совета. Председатель окружного Совета, учитывая компетенцию окружного Совета, принимает решение о направлении проекта в соответствующий комитет для предварительного рассмотрения либо дает мотивированный отказ в его включении в повестку дня.

4. Поступившие замечания на проект решения окружного Совета фиксируются в журнале регистрации входящих документов с простановкой дат и входящих номеров и передаются авторам проекта, о чем производится соответствующая запись в журнале исходящих документов. Поправки и замечания, переданные авторам проекта, учитываются (принимаются или мотивированно отклоняются) ими при внесении документа на рассмотрение окружного Совета. В случаях, установленных настоящим регламентом, проект и сопутствующие материалы передаются в соответствующие органы местного самоуправления для визирования и дачи по ним заключений в двухдневный срок. Отсутствие заключения по истечении установленного срока не препятствует внесению вопроса в повестку дня заседания окружного Совета.

5. Проекты, представленные с нарушением установленного порядка и сроков, по результатам рассмотрения профильным комитетом или Президиумом окружного Совета могут включаться в раздел «Разное» либо в основной раздел повестки дня. Рассмотрение по существу вопроса из раздела «Разное» возможно лишь на основании голосования о перенесении этого вопроса в основной раздел повестки дня заседания большинством голосов от числа присутствующих депутатов.

6. Проекты решений и сопутствующие материалы, внесенные на рассмотрение представительного органа, представляются депутатам не позднее чем за 3 дня до заседания окружного Совета.

## Глава 6. Порядок работы окружного Совета

### Статья 19

1. Основной формой работы окружного Совета является заседание. Первое заседание окружного Совета очередного созыва проводится не позднее 30 дней со дня формирования окружного Совета в правомочном составе.

Заседание окружного Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 50% от установленной численности депутатов окружного Совета.

В случае невозможности прибытия на заседание, депутат сообщает об этом председателю окружного Совета. Для определения правомочности заседания окружного Совета перед его открытием и после каждого перерыва аппаратом окружного Совета проводится регистрация депутатов.

2. Первое заседание окружного Совета открывает и ведет до избрания председателя окружного Совета, старейший по возрасту депутат окружного Совета.

Подготовка первого заседания окружного Совета, формирование проекта повестки дня первого заседания окружного Совета, оповещение избранных депутатов окружного Совета, о дате, времени и месте проведения, проекте повестки дня первого заседания, обеспечение депутатов информационными и справочными материалами и решение иных вопросов осуществляется аппаратом окружного Совета.

На первом заседании окружного Совета в порядке, установленном Уставом округа и настоящим регламентом избирается председатель окружного Совета.

После избрания председателя окружного Совета заседание ведет председатель окружного Совета. Последующие заседания окружного Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя окружного Совета.

3. На первом заседании на основании доклада председателя территориальной избирательной комиссии Орловского района окружной Совет большинством голосов от числа избранных депутатов принимает решение о правомочности окружного Совета очередного созыва.

4. Заседания окружного Совета открываются и закрываются исполнением Гимна Российской Федерации.

### Статья 20

1. Председатель окружного Совета на заседании окружного Совета:

1) объявляет об открытии и закрытии заседания, руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим регламентом;

2) предоставляет слово для выступления в порядке поступления зарегистрированных заявок в соответствии с повесткой дня заседания окружного Совета и требованиями настоящего регламента;

3) предоставляет слово вне повестки дня заседания окружного Совета только для внесения процедурного вопроса и по порядку ведения заседания;

4) обеспечивает выполнение организационных решений окружного Совета;

5) ставит на голосование каждое предложение депутатов окружного Совета в порядке поступления;

6) проводит голосование и оглашает его результаты;

7) контролирует ведение протоколов заседаний окружного Совета и подписывает указанные протоколы.

2. Председатель окружного Совета на заседании окружного Совета вправе:

1) в случае нарушений положений настоящего регламента предупреждать депутата окружного Совета, а при повторном нарушении лишать его слова. Депутат окружного Совета, допустивший грубые, оскорбительные выражения в адрес председателя, других депутатов, приглашенных лишается слова без предупреждения;

2) предупреждать депутата, выступающего по порядку ведения заседания, в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова;

3) удалять из зала заседания приглашенных лиц, нарушающих порядок работы окружного Совета.

3. Председатель на заседании окружного Совета не вправе комментировать выступления депутатов окружного Совета, давать характеристику выступающим.

По истечении установленного времени председатель предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

Каждый депутат окружного Совета должен придерживаться темы обсуждаемого вопроса. Если он отклоняется от нее, председатель вправе напомнить ему об этом. Если замечание депутатом не учтено, председательствующий может прервать выступление депутата.

Никто не вправе выступать на заседании окружного Совета без разрешения председателя. Нарушивший это правило лишается председателем слова без предупреждения.

## **Статья 21**

1. Очередные заседания окружного Совета проводятся не реже одного раза в три месяца, как правило, в последний четверг месяца.

Информация о дате проведения и повестке дня очередного заседания окружного Совета размещается на официальном Интернет - сайте района не позднее чем за три дня до проведения заседания, а в случае проведения внеочередного заседания окружного Совета - не позднее рабочего дня, предшествующего дню внеочередного заседания окружного Совета. До сведения депутатов окружного Совета и приглашенных лиц информация о заседании доводится персонально.

2. Заседания окружного Совета начинаются, как правило, в 10 часов и проводятся до 14 часов с перерывом на 1 час. По ходатайству комитета, фракции или депутатской группы председатель окружного Совета должен объявить перерыв, продолжительность которого устанавливается голосованием. Регламент каждого заседания представительного органа утверждается на заседании окружного Совета путем открытого голосования. В

регламенте каждого заседания устанавливается резерв времени в пределах 30 минут для обращения к выступающему с вопросами и ответов на них.

3. В случае если на заседании не присутствует более 50 процентов от числа избранных депутатов, распоряжением председателя окружного Совета назначается повторное заседание представительного органа в течение последующих десяти дней. Информация о дате, времени и месте его проведения сообщается депутатам окружного Совета и приглашенным лицам.

4. По инициативе не менее одной трети от числа депутатов, не менее двух процентов жителей округа, обладающих избирательным правом, Президиума, по инициативе Главы округа, председателя окружного Совета в семидневный срок может быть созвано внеочередное заседание окружного Совета.

Вместе с предложением о созыве внеочередного заседания должны быть представлены проект решения окружного Совета, с необходимыми пояснительными, справочными и другими материалами, с обоснованием необходимости созыва заседания во внеочередном порядке, подписной лист (если с предложением созыва внеочередного заседания выступает группа жителей или депутатов).

Вопрос о созыве внеочередного заседания разрешается распоряжением председателя окружного Совета в течение семи дней с момента получения им соответствующего предложения.

5. Заседания окружного Совета (очередные, внеочередные) имеют единую порядковую нумерацию для окружного Совета очередного созыва.

## **Статья 22**

1. Заседания окружного Совета проводятся в условиях обеспечения гласности и носят открытый характер.

В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, по решению окружного Совета может быть проведено закрытое заседание (полностью или по отдельным вопросам повестки дня). Глава округа и прокурор вправе присутствовать на открытых и закрытых заседаниях окружного Совета и его органов. Иные должностные лица на закрытые заседания допускаются только на основании приглашений, подписанных председателем окружного Совета.

Решение о проведении закрытого заседания окружного Совета принимается большинством голосов от установленного числа депутатов окружного Совета.

2. Сведения о содержании закрытых заседаний окружного Совета (полностью или по отдельным вопросам повестки дня) не подлежат разглашению и могут быть использованы депутатами окружного Совета только в их деятельности в Совете.

Запрещается проносить и использовать в ходе закрытого заседания окружного Совета фото-, кино- и видеотехнику, средства телефонной и радиосвязи, а также средства звукозаписи и обработки информации.

Представители средств массовой информации на закрытые заседания окружного Совета не допускаются.

Протокол закрытого заседания окружного Совета (полностью или по отдельным вопросам повестки дня), а также документы, имеющие отношение к рассматриваемым на указанном заседании вопросам, учетные данные о регистрации депутатов окружного Совета и результаты их голосования хранятся в установленном порядке. Ознакомление депутатов окружного Совета с протоколом закрытого заседания производится под расписку. Другим лицам, указанным в части 1 настоящей статьи, протокол закрытого заседания Совета предоставляется для ознакомления по распоряжению председателя окружного Совета.

3. Состав лиц, приглашенных на заседание окружного Совета для участия в рассмотрении вопросов, определяется комитетами по согласованию с председателем окружного Совета. Председатель информирует депутатов о составе лиц, приглашенных на заседание.

4. Лица, не являющиеся депутатами окружного Совета, в ходе заседания обязаны воздерживаться от проявления одобрения или неодобрения, соблюдать регламент и следовать распоряжениям председателя, с согласия которого могут принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня заседания. Нарушители регламента могут быть удалены из зала заседания по требованию председателя.

## **Статья 23**

1. Повестка дня заседания окружного Совета включает основные и организационные вопросы, в части «разное» - информационные сообщения и вопросы, предусмотренные статьей 18 настоящего регламента. Основными являются вопросы нормативного характера, отнесенные к компетенции окружного Совета действующим законодательством, требующие подготовки в установленном порядке. К организационным относятся вопросы выборов и избрания должностных лиц, о недоверии им, об утверждении и изменении состава органов окружного Совета.

Вопросы, отнесенные к части «разное», носят в основном порученческий и рекомендательный характер.

2. Процедура принятия решений по вопросам, внесенным в повестку дня заседания окружного Совета, включает:

1) доклад по проекту решения, который представляет автор или представитель авторов (депутат), представитель комитета, производившего редактирование проекта, Глава округа;

2) содоклад председателя соответствующего комитета;

3) ответы докладчика на вопросы;

4) прения по докладу;

5) голосование по представленному проекту решения «за основу» (докладчик имеет право по согласованию с другими авторами проекта решения внести в него изменения перед голосованием);

6) голосование по каждой поправке и проекту решения (автор поправки может снять ее с голосования, редакционные поправки могут приниматься без голосования);

7) голосование по проекту решения "в целом" со всеми внесенными в

него поправками.

3. При наличии альтернативных проектов решений по вопросам, включенным в повестку дня заседания и при условии, что каждый из них подготовлен в порядке, установленном настоящим регламентом, окружной Совет заслушивает доклады по каждому из этих проектов. После прений по докладам, перед голосованием «проект за основу», окружной Совет путем открытого справочного голосования (ведется подсчет только голосов, поданных «за») определяет, какой из проектов принимается за основной, и именно по нему проводится голосование «принять за основу».

4. Повестка дня заседания окружного Совета утверждается большинством голосов от числа присутствующих депутатов. Заявления о предоставлении слова для обсуждения повестки дня и регламента заседания направляются после его открытия в аппарат окружного Совета. Заявления о предоставлении слова для выступления в прениях принимаются работником аппарата окружного Совета после включения соответствующего вопроса в повестку дня, который составляет списки выступающих отдельно по каждому вопросу повестки дня в порядке поступления заявлений и передает их председателю на заседании окружного Совета. Депутат окружного Совета может выступить по одному и тому же вопросу повестки дня не более двух раз. Вопросы докладчикам проектов предоставляются в письменной форме или задаются устно.

5. Для разработки проекта решения окружной Совет может избрать редакционную комиссию, которая обеспечивает составление проекта и представляет его на рассмотрение представительного органа.

После принятия проекта за основу окружным Советом проводится обсуждение всех замечаний, предложений и поправок, и с учетом голосования по ним правовой акт принимается в целом. Если проект не принят за основу, он направляется авторам на доработку или предоставляется в распоряжение специальной согласительной комиссии, созданной окружным Советом для доработки проекта. Если проект принят за основу, а число поступивших поправок достаточно велико, то рассмотрение проекта откладывается до следующего заседания для анализа и систематизации авторами поступивших поправок. В случае если проект принят за основу, проведено голосование по всем предложенным поправкам, но проект не принят в целом, окружным Советом создается согласительная комиссия для подготовки к следующему заседанию предложений о дальнейшем рассмотрении проекта.

Если к одному пункту проекта имеется несколько взаимоисключающих поправок, то после обсуждения каждой из них проводится открытое справочное голосование, после чего поправка, набравшая наибольшее количество голосов «за», ставится на голосование для включения в содержание проекта постановления.

## **Статья 24**

1. При необходимости срочного и неотложного принятия решения по отдельным вопросам деятельности органов местного самоуправления округа в промежутке между очередными заседаниями окружного Совета, по

распоряжению председателя окружного Совета, решение окружного Совета может приниматься без обсуждения путем поименного опроса депутатов.

2. При принятии решения окружного Совета путем поименного опроса депутатов к проекту решения в обязательном порядке прилагаются документы в обоснование принимаемого решения, а также письменная мотивация его срочного принятия.

На обратной стороне проекта приводится список депутатов, в котором против фамилии каждого из них оставлено место для вписывания самим депутатом слов «за», «против» или «воздержался» и личной подписи депутата. Голосование проводится каждым депутатом лично путем простановки в соответствующей графе своего варианта голосования («за», «против» или «воздержался»), личной подписи и даты голосования.

При принятии решения окружного Совета путем поименного опроса депутатов не допускается внесение поправок в текст проекта или условное (частичное) согласие с проектом (например: «за, при условии...» или «за, но не согласен с пунктом...»). При проведении опроса депутат может приложить письменное обоснование своего варианта голосования, которое, по требованию депутата, должно быть оглашено на ближайшем заседании окружного Совета.

3. Решение окружного Совета считается принятым, если в результате поименного опроса депутатов количество поданных за него голосов составляет более половины от установленного числа депутатов окружного Совета.

4. Процедура принятия решения окружного Совета путем поименного опроса депутатов не может быть использована при:

- принятии Устава округа и внесении в него изменений;
- утверждении бюджета округа и отчета о его исполнении;
- внесении изменений в бюджет округа;
- установлении, изменении и отмене местных налогов, сборов, тарифов, ставок платежей, правовое регулирование которых отнесено действующим законодательством к компетенции представительного органа местного самоуправления;
- предоставлении налоговых льгот, вычетов и преимуществ, освобождении объектов от налогообложения;
- определении порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;
- определении порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений округа;
- определении порядка участия округа в организациях межмуниципального сотрудничества;
- установлении порядка предоставления, изъятия и использования земельных участков;
- назначении местного референдума;
- избрании или отзыве выборных должностных лиц органов местного самоуправления округа;
- решении вопросов, которые в соответствии с законами Российской Федерации и Орловской области принимаются, если за них проголосовало не менее 2/3 голосов от установленного числа депутатов.

5. На очередном заседании окружного Совета председатель информирует депутатов о результатах проведения поименного опроса депутатов.

## **Статья 25**

1. Время для докладов на заседаниях окружного Совета, как правило, устанавливается в пределах одного часа, для содоклада - пятнадцать минут. Для выступления в прениях отводится до семи минут. Для повторных выступлений, заявлений, внесения запросов, предложений, вопросов, сообщений и справок предоставляется до трех минут. Слово по порядку ведения заседания окружного Совета и мотивам голосования предоставляется депутатам вне очереди продолжительностью не более одной минуты. С согласия большинства присутствующих на заседании депутатов председатель вправе продлить время для выступления.

Председатель окружного Совета, его заместитель, Глава округа, председатель профильного комитета по вопросам, находящимся в их ведении, вправе взять слово для выступления вне очереди один раз, в пределах времени, определенного регламентом.

2. Прекращение прений производится по решению окружного Совета, принимаемому путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

После прений докладчик и содокладчик имеют право выступить с заключительным словом. Депутат, не выступивший на заседании в связи с прекращением прений, вправе передать председателю текст своего выступления, а также изложенные в письменной форме предложения и замечания по обсуждаемым вопросам, которые приобщаются к протоколу заседания окружного Совета. Предложения направляются в аппарат окружного Совета.

## **Статья 26**

1. Голосование проводится открыто, тайно или поименно, общими условиями проведения которых являются:

- 1) при голосовании депутат имеет только один голос и подает его «за» или «против» внесенного предложения либо воздерживается при голосовании;
- 2) голосование депутат осуществляет поднятием руки. Свое право на голосование он осуществляет лично;
- 3) депутат, отсутствовавший во время голосования, не вправе подать свой голос по истечении времени, отведенного для голосования.

2. При проведении открытого голосования подсчет голосов ведется аппаратом окружного Совета.

Перед началом открытого голосования председатель сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством (от установленного числа депутатов окружного Совета, от числа депутатов окружного Совета, присутствующих на заседании, другим установленным большинством голосов) может быть принято решение.

После объявления председателем о начале голосования никто не вправе прерывать голосование.

По окончании подсчета голосов председатель объявляет, какое решение принято («за», положительное, или «против», отрицательное).

При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председатель переносит голосование на следующее заседание окружного Совета.

3. Тайное голосование проводится в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Орловской области, Уставом округа, а также по требованию большинства депутатов, присутствующих на заседании.

Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия в количестве 3 - 5 человек, в состав которой не могут входить депутаты, чьи кандидатуры предлагаются в состав формируемых органов или на замещение выборной должности.

Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря счетной комиссии, о чем составляется протокол.

Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

Бюллетени для тайного голосования изготавливаются аппаратом окружного Совета по утвержденной решением окружного Совета форме в количестве, соответствующем числу избранных депутатов окружного Совета, и содержат необходимую информацию.

Оставшиеся у счетной комиссии бюллетени после завершения их выдачи погашаются председателем счетной комиссии в присутствии ее членов.

Каждому депутату окружного Совета выдается один бюллетень для голосования.

Бюллетени для тайного голосования выдаются депутатам счетной комиссией в соответствии со списком депутатов по предъявлении ими документа, удостоверяющего личность. При получении бюллетеня депутат расписывается против своей фамилии в указанном списке. Бюллетень заполняется в кабине для голосования каждым депутатом поочередно.

Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией.

Счетная комиссия обязана создать условия депутатам для тайного голосования.

Недействительными при подсчете голосов депутатов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутатов.

Кандидатуры, безосновательно внесенные в бюллетень для тайного голосования, при подсчете голосов не учитываются.

О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами.

Председатель счетной комиссии оглашает протокол счетной комиссии о результатах тайного голосования. Результаты тайного голосования оформляются решением, принятым окружным Советом большинством голосов

от избранного числа депутатов.

Протоколы счетной комиссии, бюллетени по выборам хранятся в аппарате окружного Совета не менее года.

4. Окружным Советом для решения вопросов местного значения в пределах своей компетенции может быть применена процедура поименного голосования, за исключением вопросов, рассмотрение которых в соответствии с Уставом округа осуществляется в порядке тайного или открытого голосования, с проведением публичных слушаний, а также вопросов об избрании должностных лиц и формировании органов местного самоуправления округа.

При проведении процедуры поименного голосования счетная комиссия составляет списки депутатов, в которых против фамилии каждого оставлено место для вписывания самим депутатом слов «за», «против», «воздержался» и личной подписи депутата. О результатах поименного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами комиссии. По докладу председателя счетной комиссии окружной Совет открытым голосованием принимает решение об утверждении результатов поименного голосования. В случае если будет установлено, что процедура поименного голосования не была соблюдена, решение окружного Совета об утверждении результатов голосования аннулируется и проводится повторное голосование.

## **Статья 27**

1. Окружной Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Орловской области, Уставом округа, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, решение об удалении Главы округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности окружного Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Орловской области, Уставом округа.

2. Решения окружного Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов окружного Совета, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Решения окружного Совета по процедурным вопросам принимаются большинством голосов присутствующих на заседании депутатов.

К процедурным вопросам относятся вопросы:

- 1) о перерыве в заседании и переносе заседания;
- 2) о предоставлении слова лицам, не являющимся депутатами;
- 3) о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- 4) о продолжительности времени для ответов на вопросы по существу проекта решения;
- 5) о прекращении прений по обсуждаемому вопросу;
- 6) о голосовании без обсуждения вопроса;
- 7) об изменении способа проведения голосования;

- 8) об изменении очередности выступлений;
- 9) о повторном голосовании;
- 10) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующего профильного комитета;
- 11) о проведении закрытого заседания;
- 12) иные организационные вопросы, не предусмотренные настоящим регламентом.

Решения ненормативного (индивидуального) характера принимаются большинством голосов присутствующих на заседании депутатов, за исключением случаев, предусмотренных регламентом окружного Совета.

4. Решения окружного Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для исполнения всеми расположенными на территории муниципального округа предприятиями, учреждениями и организациями независимо от организационно-правовых форм, а также органами местного самоуправления и гражданами.

## **Глава 7. Порядок оформления решений окружного Совета**

### **Статья 28**

1. Решения окружного Совета делятся на две группы:

- решения, являющиеся нормативными правовыми актами;
- решения, не имеющие нормативного характера.

Решения, являющиеся нормативными правовыми актами, устанавливают, изменяют или отменяют общеобязательные правила, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, рассчитанные на многократное применение и адресованные неопределенному кругу лиц.

Решения, не имеющие нормативного характера, являются индивидуальными правовыми актами.

2. Принятые окружным Советом решения в течение пяти календарных дней подписываются председателем окружного Совета, а в его отсутствие заместителем председателя окружного Совета.

Аппарат окружного Совета осуществляет учет и присвоение регистрационных номеров решениям окружного Совета, в том числе и решениям, являющимся нормативными правовыми актами.

Номер решения окружного Совета, являющегося нормативным правовым актом окружного Совета, состоит из следующего знака «№ XXX-МПА», где:

- «XXX» - число, соответствующее порядковому номеру принятого окружным Советом нормативного правового акта за период с начала работы окружного Совета соответствующего созыва;

- «МПА» - обозначает слова «муниципальный правовой акт».

Дата принятия решения окружного Совета, являющегося нормативным правовым актом окружного Совета, соответствует дате проведения заседания окружного Совета, на котором принят этот муниципальный правовой акт.

Номер решения окружного Совета, являющегося ненормативным правовым актом, подписанного председателем окружного Совета, состоит из следующего знака «№ XX/XXX-ОС», где:

- «XX» - число, соответствующее порядковому номеру заседания окружного Совета за период с начала работы окружного Совета соответствующего созыва;

- «XXX» - число, соответствующее порядковому номеру ненормативного правового акта окружного Совета за период с начала работы окружного Совета соответствующего созыва;

- «ОС» - обозначает слова «окружной Совет».

3. Решение окружного Совета, которое является нормативным правовым актом окружного Совета, направляется Главе округа для подписания и официального опубликования в газете «Орловская районная газета» в течение 10 дней с даты принятия.

Глава округа имеет право отклонить решение, принятое окружным Советом. В этом случае решение в течение 10 дней возвращается в окружной Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава округа отклонит решение, оно вновь рассматривается окружным Советом народных депутатов. Если при повторном рассмотрении решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов окружного Совета, оно подлежит подписанию и официальному опубликованию Главой округа в течение семи дней с даты принятия.

Решение, которое является нормативным правовым актом, подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение семи рабочих дней с момента его подписания и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Обнародование решения осуществляется путем размещения указанного акта на информационных стендах, досках объявлений в организациях и учреждениях, расположенных на территории округа.

Дата официального опубликования (обнародования) должна указываться вместе с текстом публикуемого решения.

Одновременно с опубликованием (обнародованием) текст решений размещается на официальном Интернет-сайте Орловского района [www.orlr.ru](http://www.orlr.ru).

Порядок размещения текстов решений на официальном Интернет-сайте устанавливается положением «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Орловского окружного Совета народных депутатов».

Копии решений окружного Совета в десятидневный срок со дня их принятия направляются прокурору и доводятся до сведения исполнителей.

4. Протоколы заседаний окружного Совета оформляются в семидневный срок после окончания заседания, подписываются председателем окружного Совета и работником аппарата окружного Совета. Подлинные экземпляры протоколов заседаний и решений окружного Совета в течение срока полномочий представительного органа данного созыва хранятся в аппарате окружного Совета, а затем сдаются в архив на постоянное хранение.

Протоколы заседаний и решения, принятые окружным Советом, предоставляются для ознакомления депутатам окружного Совета по их требованию.

Текст решения окружного Совета, опубликованный в газете «Орловская

районная газета», имеет силу официального документа.

## **Глава 9. Порядок рассмотрения вопросов, связанных с избранием Главы округа и назначением председателя Контрольно-счетной палаты округа**

### **Статья 29**

1. В течение месяца со дня поступления в окружной Совет решения конкурсной комиссии о представлении кандидатов на должность Главы округа, окружной Совет проводит заседание.

2. Заседание проводится с участием кандидатов, отобранных конкурсной комиссией.

По всем кандидатурам проводится обсуждение, в ходе которого кандидаты выступают и отвечают на вопросы депутатов окружного Совета.

3. По вопросу избрания на должность Главы округа проводится тайное голосование в порядке, установленном регламентом окружного Совета.

Кандидат считается избранным на должность Главы округа, если за него проголосовало 2/3 от установленной численности депутатов окружного Совета.

В случае, если ни один из представленных кандидатов не набрал требуемого для избрания количества голосов, то в заседании окружного Совета объявляется перерыв, после которого кандидатам предоставляется возможность дополнительного выступления, после чего проводится повторное голосование.

В случае если ни один из кандидатов не набрал количество голосов, установленных настоящей частью, окружной Совет в тот же день принимает решение о проведении повторного конкурса на должность Главы округа в порядке, установленном решением окружного Совета.

4. Избрание Главы округа оформляется решением окружного Совета и подлежит официальному опубликованию в Орловской районной газете.

Полномочия Главы округа начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы округа, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

Днем вступления Главы округа в должность считается день публичного принятия им торжественной присяги следующего содержания:

«Вступая в должность Главы Орловского муниципального округа, торжественно клянусь: соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, Устав (Основной Закон) и законы Орловской области, Устав Орловского муниципального округа, муниципальные правовые акты, уважать и защищать права и свободы человека и гражданина, честно служить жителям муниципального округа, всемерно способствовать развитию Орловского муниципального округа, добросовестно выполнять возложенные на меня высокие обязанности Главы Орловского муниципального округа».

Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов окружного Совета народных депутатов, средств массовой информации, других приглашенных лиц.

Вступление в должность вновь избранного Главы округа должно состояться не позднее 7 дней со дня принятия решения окружного Совета о его избрании.

## **Статья 30**

1. Поступившие в окружной Совет предложения о кандидатурах на должности председателя Контрольно-счетной палаты округа, аудитора Контрольно-счетной палаты округа рассматриваются Президиумом окружного Совета, который оценивает соответствие кандидатур, установленным требованиям.

Кандидат на должность председателя Контрольно-счетной палаты округа или аудитора Контрольно-счетной палаты округа обязан присутствовать на заседании Президиума окружного Совета.

По итогам рассмотрения Президиумом окружного Совета аппарат окружного Совета готовит проект соответствующего решения окружного Совета.

2. Кандидат на должность председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты округа обязан присутствовать на заседании окружного Совета, на котором рассматривается вопрос о его назначении на должность председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты округа. Рассмотрение вопроса на заседании Совета возможно в отсутствие кандидата на должность председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты округа при условии, что известны уважительные причины его отсутствия.

3. На заседании окружного Совета председатель окружного Совета представляет кандидатуру на должность председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты округа.

В ходе обсуждения кандидат на должность председателя Контрольно-счетной палаты округа может выступить с краткой программой своей предстоящей деятельности.

4. Решение о назначении председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты округа принимается большинством голосов от установленного числа депутатов окружного Совета.

## **Глава 10. Взаимодействие окружного Совета и его органов с Главой округа, местной администрацией**

### **Статья 31**

1. Окружной Совет и администрация округа взаимодействуют, исходя из интересов жителей муниципального округа, единства целей и задач в решении вопросов местного значения. Предметы ведения окружного Совета, принципы его взаимодействия с администрацией округа определяются законами Российской Федерации, Орловской области и Уставом округа.

2. Депутаты окружного Совета вправе присутствовать на совещаниях, проводимых Главой округа и его заместителями, на заседаниях постоянных и временных комиссий администрации округа, вносить свои предложения по вопросам, рассматриваемым на данных заседаниях.

На заседаниях окружного Совета вправе присутствовать представители администрации округа. Депутаты окружного Совета пользуются правом внеочередного приема должностными лицами администрации округа.

3. В процессе взаимодействия с окружным Советом Глава округа вправе:

- участвовать в открытых и закрытых заседаниях окружного Совета;
- требовать созыва внеочередного заседания окружного Совета;
- вносить вопросы в повестку дня заседания окружного Совета;
- выступать с докладом или содокладом по вопросам повестки дня заседания окружного Совета;
- выступать вне очереди на заседаниях окружного Совета;
- давать заключения по проектам решений и предлагать поправки к проектам;
- делегировать для участия в заседании окружного Совета представителей администрации округа с правом выступления, дачи заключений по проектам правовых актов, а также внесения поправок в проект.

4. Депутаты окружного Совета имеют право на ознакомление с протоколами совещаний, проводимых главой администрации и его заместителями, муниципальными правовыми актами администрации округа.

Должностные лица администрации округа имеют право на ознакомление с протоколами заседаний окружного Совета, решениями, принятыми окружным Советом.

## **Статья 32**

1. Споры между окружным Советом и местной администрацией, возникающие по вопросам разграничения и осуществления их полномочий, а также иным вопросам, решаются путем создания на паритетной основе согласительной комиссии на срок не более двух месяцев. При недостижении соглашения по урегулированию конфликта интересов в процессе работы согласительной комиссии возникший спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

2. Координацию взаимодействия между окружным Советом и местной администрацией осуществляют Глава округа и председатель окружного Совета.

## **Глава 10. Осуществление контрольных функций**

### **Статья 33**

1. Окружной Совет непосредственно и через формируемые им органы осуществляет контроль за исполнением органами и должностными лицами органов местного самоуправления округа полномочий по решению вопросов местного значения, соблюдением на территории муниципального образования законодательства Российской Федерации и Орловской области в пределах своей компетенции, а также контроль за соблюдением и исполнением решений, принятых окружным Советом.

2. Контроль за исполнением органами и должностными лицами органов местного самоуправления округа полномочий по решению вопросов местного значения осуществляется путем:

1) заслушивания на заседаниях окружного Совета отчетов должностных лиц органов местного самоуправления муниципального округа;

2) заслушивание ежегодных отчетов Главы округа о результатах его деятельности, о результатах деятельности администрации округа, в том числе о решении вопросов, поставленных окружным Советом;

3) контроль за исполнением муниципальных правовых актов, принятых окружным Советом.

3. По инициативе 10 депутатов окружного Совета, комитета, депутатской группы (фракции) или председателя окружного Совета может начаться депутатское расследование.

Решение о проведении депутатского расследования принимается окружным Советом большинством голосов присутствующих на заседании депутатов. Для проведения расследования образуется специальная комиссия из состава депутатского корпуса. Комиссия по результатам расследования составляет и вносит на рассмотрение окружного Совета мотивированное заключение, по которому представительным органом принимается соответствующее решение.

4. Срок исполнения решения окружного Совета и ответственные исполнители устанавливаются непосредственно в его содержании. Решения, не имеющие сроков исполнения, ставятся на контроль по указанию председателя окружного Совета.

5. Окружной Совет по предложению председателя окружного Совета, комитетов, депутатских групп (фракций), а также по инициативе 2/3 от числа избранных депутатов может потребовать отчета Главы округа, руководителей и иных должностных лиц органов местного самоуправления округа по вопросам, отнесенным к компетенции окружного Совета.

## **Глава 11. Работа с письмами, заявлениями и жалобами, организация личного приема граждан**

### **Статья 34**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в окружной Совет, которые подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами представительного органа в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Регистрацию обращений граждан осуществляет аппарат окружного Совета, контроль за сроками их рассмотрения осуществляет председатель окружного Совета.

2. Организация личного приема граждан председателем окружного Совета, его заместителем, депутатами осуществляется в соответствии с графиком приема, утвержденным решением окружного Совета.

## **Глава 12. Заключительные положения**

### **Статья 35**

1. Решением окружного Совета из числа депутатов может быть образована регламентная группа, состоящая из руководителя группы и ее членов, которая контролирует выполнение регламента окружного Совета.

2. Решение о принятии, изменении регламента принимается окружным Советом при условии, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов представительного органа.

3. Регламент окружного Совета вступает в силу с даты его принятия.